

2022年度キッズデザイン復興支援プロジェクト 活動費支援のご案内

■ 趣旨

キッズデザイン協議会は、被災した子どもたちへの支援活動を実施いただける団体・個人を対象に、その活動費の一部を補助いたします。

東日本大震災後、復興支援プロジェクトとして「子どもたちの元気プロジェクト」を立ち上げ、日本国内の被災された地域を中心に活動費を支援しています。

次世代育成に資するワークショップ等の体験型プログラムの開催を通して、子どもたちの笑顔が周りの大人も笑顔にし、一層元気になることを願っています。

■ 申請の流れ

1. 補助対象について

原則として、以下の内容をすべて満たしている必要があります。

- ・ キッズデザイン賞（コミュニケーションカテゴリー、復興支援カテゴリー）受賞者、もしくはキッズデザイン協議会会員の推薦があること。
- ・ 主催者が非営利の個人、グループ、団体であり、子どもを主な対象とする体験型プログラムであること。
- ・ 日本国内の被災地を対象とする活動であること。

2. 対象となる活動期間

2022年4月1日（金）～2023年3月31日（金）

※年度をまたぐ活動などについては、事前にご相談ください。

3. 補助金額

対象期間中、1団体につき20万円を上限とします。

4. 対象となる費用

当該活動にかかる会場費、消耗品費、交通費、宿泊費、運送費など。

ただし、人件費、謝金、飲食費、什器・備品などに掛かる費用は対象外とします。

【注意事項】

- ・ 申請時に申告がない費用については、精算の際、補助の対象外となる可能性があります。
- ・ 消耗品等は、当該プログラムに使う範囲での申請としてください。
- ・ 交通費、宿泊費は実費精算としてください。謝金の扱いとなる「お車代」は対象外となります。

5. 申請方法

申請書（Excel 全3ページ）に必要事項をご記入の上、下記メールアドレスにお送りください。

- ・ E-mail : info@kidsdesign.jp （担当：渡邊・長野）
- ・ 問い合わせ：03-5405-2141（月～金 10：00～17：00 ※祝日を除く）

※申請書は、当お知らせと一緒に送付しております Excel データをご利用ください。

※1週間を目途に補助の可否および補助上限額をお知らせいたします。

※活動終了後の申請の場合は、申請前に一度担当にご相談ください。

6. 申請期間

特に期限の定めはありませんが、予告なく募集を終了する場合があります。

7. 活動報告

活動実施後、1ヶ月以内に以下の書類及び資料をメールにて提出してください。

- ① 活動報告書（Excel 1枚）
- ② 収支報告書（Excel 2枚）
- ③ 補助金対象経費の支払いを証明するものをスキャンしたデータ
- ④ 活動の内容がわかる写真（データ）3枚以上

※①活動報告書と④写真はキッズデザイン協議会ウェブサイトへの転載やキッズデザイン協議会の活動報告として紹介させていただきます。写真については掲載許可のあるものをご提出ください。

これまでの活動報告：<https://kidsdesign.jp/library/energy>

申請者（団体）が所有するホームページやSNSへ掲載する場合、掲載前に原稿を確認させていただきます。

※③支払いを証明するものについて

- ・ 領収書・レシートの場合、宛名は必ず申請団体名もしくは申請者名でもらってください。「上様」や無記名では認められません。
- ・ 消耗品等については、必ず明細の分かる書類（レシート等）をご提出ください。
- ・ 交通費は実費精算とし、領収書が発行されない短距離の鉄道・バス等については使用金額と合わせて利用交通機関、区間を報告書に明記してください。
- ・ 日付が対象期間外のものは補助対象外となります。
- ・ 振込による支払いの場合は、請求書の写しと銀行振込受領書等により支払いの事実（支払いの相手方、支払日、支払額等）が明確になるものを一緒に提出してください。

8. 補助金のお支払い

上記書類受理後、翌月末までに指定の口座へお振込みいたします。

■ 個人情報の取り扱いについて

申請に際してお送りいただいた個人情報は、応募者ご本人への問い合わせ、内容確認のみに使用し、それ以外の目的には使用いたしません。